Приложение №1

к приказу директора

 МУК«Черкасскопореченский СДК»

от 30 декабря 2011 г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о филиале Русскопореченский сельский клуб**

 **МКУК «Пореченский центральный сельский Дом культуры»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал "Русскопореченский сельский клуб" (далее - Клуб) Муниципального казенного учреждения культуры "Пореченский центральный сельский Дом культуры" (далее - Учреждение) создан на основании постановления Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района Курской области № 94 от "1.11.2011 г. и действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Филиал Русскопореченский сельский клуб Муниципального казенного учреждения культуры «Пореченский центральный сельский Дом культуры»

 1.3. Место нахождения филиала: 307806, Курская область, Суджанский район, с.Русское Поречное ул.Гора д.16,

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Клуб создан в целях:

 - организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы филиала и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Клуба;

- организация кино- и видеообслуживания населения;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.2. Клуб планирует свою деятельность и определяет перспективы развития по согласованию с Учреждение.

2.3. Клуб может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.4. К доходной деятельности Клуба относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- обучение в платных кружках, студиях;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

 3.1. Клуб является подразделением Учреждения, статуса юридического лица не имеет.

3.2. Заведующий клубом назначается директором Учреждения .

3.3. Клуб осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя клубом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Имущество Клуба образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Клубу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Клуба, является собственностью Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Руководство деятельностью Клуба осуществляет заведующий, назначаемый директором Учреждения.

5.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Клубом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;

- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;

- назначает и увольняет заведующего по основаниям, предусмотренным законом;

- определяет структуру Клуба;

- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Клуба имуществом, денежными и иными средствами;

- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;

- принимает решение о прекращении деятельности Клуба, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

5.3. Заведующий Клубом:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Клуба в соответствии с утвержденными Учреждением планами;

- представляет интересы Учреждения в лице Клуба в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Клуба.

6. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛА

6.1. Отношения работников Клуба, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством и положением о персонале Клуба, утверждаемым директором Учреждения.

6.2. Структуру и штатное расписание Клуба утверждает директор Учреждения.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Деятельность Клуба прекращается:

- по решению директора Учреждения;

- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законом основаниям.

7.2. Ликвидация Клуба производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

7.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Клуба. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Клуба, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Клуба, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Клуба третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

7.4. Имеющиеся у Клуба денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов со всеми кредиторами распределяются в соответствии с решением директора Учреждения.

7.5. При недостатке имущества Клуба для расчетов с кредиторами Учреждение обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.

Приложение №2

к приказу директора

 МУК «Черкасскопореченский СДК»

от 30 декабря 2011 г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о филиале Киреевский сельский клуб**

 **МКУК «Пореченский центральный сельский Дом культуры»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал "Киреевский сельский клуб" (далее - Клуб) Муниципального казенного учреждения культуры "Пореченский центральный сельский Дом культуры" (далее - Учреждение) создан на основании постановления Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района Курской области № 94 от "1.11.2011 г. и действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, другими правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Филиал Киреевский сельский клуб Муниципального казенного учреждения культуры «Пореченский центральный сельский Дом культуры»

 1.3. Место нахождения филиала: 307827, Курская область, Суджанский район, д.Леонтьевка ул.Школьная д.4,

 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Клуб создан в целях:

 - организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы филиала и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Клуба;

- организация кино- и видеообслуживания населения;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.2. Клуб планирует свою деятельность и определяет перспективы развития по согласованию с Учреждение.

2.3. Клуб может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.4. К доходной деятельности Клуба относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- обучение в платных кружках, студиях;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

 3.1. Клуб является подразделением Учреждения, статуса юридического лица не имеет.

3.2. Заведующий клубом назначается директором Учреждения .

3.3. Клуб осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя клубом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

 4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Имущество Клуба образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Клубу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Клуба, является собственностью Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Руководство деятельностью Клуба осуществляет заведующий, назначаемый директором Учреждения.

5.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Клубом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;

- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;

- назначает и увольняет заведующего по основаниям, предусмотренным законом;

- определяет структуру Клуба;

- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Клуба имуществом, денежными и иными средствами;

- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;

- принимает решение о прекращении деятельности Клуба, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

5.3. Заведующий Клубом:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Клуба в соответствии с утвержденными Учреждением планами;

- представляет интересы Учреждения в лице Клуба в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Клуба.

6. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛА

6.1. Отношения работников Клуба, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством и положением о персонале Клуба, утверждаемым директором Учреждения.

6.2. Структуру и штатное расписание Клуба утверждает директор Учреждения.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

7.1. Деятельность Клуба прекращается:

- по решению директора Учреждения;

- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законом основаниям.

7.2. Ликвидация Клуба производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

7.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Клуба. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Клуба, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Клуба, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Клуба третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

7.4. Имеющиеся у Клуба денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов со всеми кредиторами распределяются в соответствии с решением директора Учреждения.

7.5. При недостатке имущества Клуба для расчетов с кредиторами Учреждение обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.